



План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к введению обновленных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования для обучающихся 1, 5, 6 классов в МБОУ «СОШ № 7» г. Сафоново Смоленской области

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I Организационное и нормативное обеспечение			
	Создание рабочей группы, ответственной за реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО нового поколения в МБОУ «СОШ № 7»	январь	Администрация школы, МО учителей
	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	январь - март	Рабочая группа
	Мониторинг готовности школы к введению обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО	февраль - март	Администрация школы, рабочая группа
	Разработка Программы НОО и Программы ООО школы, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС, учебных планов.	май - июнь	Администрация школы, рабочая группа
	Внесение изменений в нормативные акты школы	июнь	Администрация школы
	Разработка моделей сетевого взаимодействия МБОУ «СОШ № 7» и учреждений дополнительного образования детей учреждений культуры и спорта.	июнь	Администрация школы, рабочая группа
	Проведение педагогического совета, посвящённого постепенному переходу на обновлённые ФГОС	апрель	Администрация школы, рабочая группа
	Проведение классных родительских собраний в будущих 1, 5, 6 классах, посвящённых обучению по обновлённым ФГОС с 1.09.2022 г.	май	Педагоги школы

II Методическое обеспечение			
	Организация и участие в инструктивно – методических совещаниях, семинарах, вебинарах по вопросам введения обновлённых ФГОС	февраль - апрель	Администрация школы, рабочая группа
	Организация консультационной, методической поддержки педагогов по вопросам реализации обновлённых ФГОС	февраль - июнь	Администрация школы, рабочая группа
	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях федерального, регионального, муниципального уровней по сопровождению внедрения обновлённых ФГОС	февраль - май	Администрация школы, педагогический коллектив
	Обсуждение примерных Программ НОО и ООО	май - июнь	МО
	Разработка рабочих программ в программе Коструктор для будущих 1, 5, 6 классов	май - июнь	Педагоги школы
III Кадровое обеспечение			
	Повышение квалификации руководителя и заместителей по УВР и ВР школы по реализации требований обновлённых ФГОС	февраль - апрель	Администрация школы
	Повышение квалификации учителей по реализации требований обновлённых ФГОС	март - май	Администрация школы, МО
IV Материально – техническое обеспечение			
	Анализ соответствия материально – технической базы школы требованиям условиям реализации требований обновлённых ФГОС	февраль	Администрация школы
	Мониторинг обеспеченности школы учебной литературой в соответствии требованиям обновлённых ФГОС	февраль - март	Администрация школы, рабочая группа
	Приобретение учебной литературы по обновлённым ФГОС	июль - август	Администрация школы
V Информационное обеспечение			
	Информирование общественности о подготовке к введению обновлённых ФГОС	март - июнь	Администрация школы
	Организация вкладки на сайте школы по подготовке и реализации обновлённых ФГОС	апрель	Администрация школы
	Создание банка инновационного педагогического опыта по введению обновлённых ФГОС	сентябрь - декабрь	Администрация школы, МО